

חטיבת כליאה יחידת ברקאי

שירות בתי הסוהר



בתוקף מתאריך: 8.12.04
ת' עדכון אחרון: 07.09.2020
עמוד מס' 1 מתוך 3 עמודים

הפרק: אופן הפעלת עובדי שירות
מס' 03-1007 הנוהל:

הפעלת עובדי שירות בשעת חירום

1. כללי

עפ"י "חוק שירות עבודה בשעת חירום התשכ"ז 1967" (להלן: "החוק"), וכן עפ"י תקנות העונשין, נשיאת מאסר בעבודות שירות, סעיף 10 לתקנות, בעת הכרזת מצב חירום תתבצע היערכות להפעלת עובדי השרות, בהתאם לפעולות שתפורטנה בנוהל זה.

2. המטרה

- 2.1. לפרט את הפעולות הנדרשות להפעלת עובדי השירות בשעת חירום בדגש על סיוע למקומות עבודה חיוניים.
- 2.2. לקבוע את הכללים והחובות המוטלים על עובדי השירות ומערך עבודות שירות בשעת חירום בדגש על סיוע למקומות עבודה חיוניים ובכלל זה כל מפעל לתועלת ציבורית, עבודה מטעם המדינה או רשויותיה, ובכלל זה רשות מקומית וכל גורם הנמנה בחוק וצו העונשין "קביעת גופים אחרים וסוגי גופים לעניין עבודות שירות".

3. הגדרות

- 3.1 "מצב חירום" – כל אירוע בהתאם להגדרתו בחוק שלעיל, ובכלל זה אירוע מיוחד בעורף או אירוע אזרחי שהוכרז ע"י הממשלה.

4. השיטה

4.1. הפעלת עובדי שירות במצב חירום:

- 4.1.1. במצב חירום חייב עובד השירות להמשיך ולהתייצב במקום עבודתו, כפי שקבע מפקד השלוחה, המפקח האחראי יוודא התייצבות עובדי השירות.
- 4.1.2. האמור לעיל לא יחול על עובדי שירות, אשר קיבלו צו גיוס/מילואים מצה"ל בשל מצב החירום.
- 4.1.3. בעת הכרזת מצב חירום ובאם מקום העבודה שבו שובצו עובדי שירות סגור מכל סיבה שהיא, על המפקח האחראי לדאוג למציאת מקום חלופי ואיתור עובדי שירות שלא התייצבו ו/או לא יצרו קשר על מנת להנחותם ולשבצם במקום עבודה חלופי, וזאת אם מפקד יחידת ברקאי לא קבע אחרת מטעמים שירשמו.
- 4.1.4. מקום בו מעסיק החליט לסגור את מקום העסקה או נדרש לפעול במתכונת שעות או כוח

<p>נוהל מס': 03-1007</p>	<p>הפרק: אופן הפעלת עובדי שירות</p>
<p>בתוקף מתאריך: 8.12.04</p>	<p>הנוהל: הפעלת עובדי שירות בשעת חירום</p>
<p>ת' עדכון אחרון: 07.09.2020</p>	
<p>עמוד מס' 2 מתוך 3 עמודים</p>	

אדם מוגבל לאור מצב החירום, ולא נמצא מקום חלופי עבורו, היעדרותו תחשב כהיעדרות באישור.

4.1.5. עובד שירות הנעדר מהעבודה מטעמים הנוגעים באופן ישיר או עקיף למצב החירום רשאי לפנות לממונה על יחידת ברקאי (עבודות שירות) בבקשה מנומקת בכתב להכרת היעדרות באישור. בסמכות מפקד השלוחה לאשר עד 10 ימים ואילו בסמכות הממונה על יחידת ברקאי (עבודות שירות) 35 ימים נוספים.

4.1.6. במקרים לעיל עובד השירות מחויב להשלים את כל הימים שבהם נעדר.

4.2. מקומות עבודה חיוניים

4.2.1. מפקד השלוחה ייערך, ככל שניתן, על מנת לתת מענה נאות לכל מקומות העבודה החיוניים למצב חירום, כמפורט להלן:

- 4.2.1.1. בתי חולים.
- 4.2.1.2. תחנות משטרה (כולל: מג"ב ובתי ספר לשוטרים).
- 4.2.1.3. תחנות כיבוי אש.
- 4.2.1.4. צה"ל, לרבות בתי חייל.
- 4.2.1.5. איחוד והצלה
- 4.2.1.6. אחר: מקום שייקבע ע"י מפקד יחידת ברקאי או סגנו.

4.3. עם הכרזת מצב חירום, תיערך בדיקה ע"י מפקד השלוחה מול המעסיקים במקומות עבודה שהוגדרו כחיוניים.

4.4. המפקחים, עפ"י הנחיית מפקד השלוחה, יבדקו עם כלל המעסיקים שבאחריותם את אופן תפעול מקום התעסוקה בשעת חירום לצורך בחינת ניווד עובדי השירות ממקומות עבודה שישגרו או יצמצמו פעילויות למקומות תעסוקה חלופיים.

4.5. הקמת צוות במצב חירום

4.5.1. עם הכרזת מצב החירום, יפעל הממונה על יחידת ברקאי (עבודות שירות) או סגנו להרכבת צוות בראשותו.

4.5.2. ככלל, הצוות יכלול את מפקד השלוחה וכל בעל תפקיד אחר ביחידה, כפי שיקבע הממונה על יחידת ברקאי (עבודות שירות) או סגנו, לצורך מתן מענה לצרכים שיעלו בעקבות הכרזת מצב החירום.

4.6. פעילות במערך עבודות שירות:

4.6.1. חלה חובה על מפקדי השלוחות להחזיק ברשותם תיק לשעת חירום שיכלול:

- 4.6.1.1. נוהל זה - הפעלת עובדי שירות לשעת חירום.
- 4.6.1.2. רשימה עדכנית של כתובות וטלפונים של עובדי יחידה.
- 4.6.1.3. רשימת מעסיקים המופעלים בשעת חירום וזקוקים לתגבור של עובדי השירות.

הפרק:	אופן הפעלת עובדי שירות	נוהל מס':	03-1007
הנוהל:	הפעלת עובדי שירות בשעת חירום	בתוקף מתאריך:	8.12.04
		ת' עדכון אחרון:	07.09.2020
		עמוד מס'	3
		מתוך	3
		עמודים	עמודים

4.6.1.4. תקנות שעת חירום

4.6.2. באחריות ק. פיקוח ותיאום בקהילה לוודא קיום תיק הפעלת עובדי שירות לשעת חירום בשלוחה הרלוונטית.

4.6.3. באחריות מפקד השלוחה לקיים מעקב יומי לעניין כלל הנתונים והשינויים עקב מצב חירום ולדווח לממונה על יחידת ברקאי (עבודות שירות).

5. אחריות ביצוע:

ברמת השלוחה: מפקד שלוחה

ברמת המטה: הממונה על יחידת ברקאי (עבודות שירות).